

PATVIRTINTA
Panevėžio r. Karsakiškio Strazdelio
pagrindinės mokyklos direktoriaus
2017 m. sausio 20 d. įsakymu Nr. V-10

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMO MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimo mokykloje tvarkos aprašas (toliau – aprašas) parengtas vadovaujantis Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-991 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymo Nr. V-1214 redakcija), Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija).

2. Aprašas nustato neformaliojo vaikų švietimo organizavimo mokykloje tvarką.

II. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. Neformaliojo vaikų švietimo tikslas – per kompetencijų ugdymą formuoti asmenį, sugebantį tapti aktyviu visuomenės nariu, sėkmingai veikti visuomenėje, padėti tenkinti pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius.

4. Neformaliojo vaikų švietimo uždaviniai:

- 4.1. ugdyti ir plėtoti asmenų kompetencijas per saviraiškos poreikio tenkinimą;
- 4.2. spręsti socialinės integracijos problemas: mažiau galimybių turinčių (esančių iš socialiai-ekonomiškai nepalankios aplinkos ar turinčių specialiųjų poreikių), ypatingų poreikių (itin gabių ir talentingų) vaikų, integravimas į visuomeninį gyvenimą;
- 4.3. formuoti profesines nuostatas;
- 4.4. lavinti gebėjimą kritiškai mąstyti, rinktis ir orientuotis dinamiškoje visuomenėje;
- 4.5. ugdyti pilietiškumą, tautiškumą, demokratišką požiūrį į pasaulėžiūrą, įsitikinimų ir gyvenimo būdų įvairovę.

III. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PRINCIPAI

5. Organizuojant neformalųjį vaikų švietimą laikomasi šių principų:

- 5.1. aktualumo – neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasiūla skirta socialinėms, kultūrinėms, asmeninėms, edukacinėms, profesinėms ir kitoms kompetencijoms ugdyti;
- 5.2. demokratiškumo – mokytojai, tėvai ir vaikai yra bendro ugdymo(si) proceso kūrėjai, kartu identifikuoja poreikius;
- 5.3. prieinamumo – sudaromos visos sąlygos vaiko kompetencijoms ugdytis per pasirinktą veiklą, siūlomos veiklos ir būdai yra prieinami visiems mūsų mokykloje besimokantiems mokiniams pagal amžių, išsilavinimą, turimą patirtį, nepriklausomai nuo socialinės padėties;
- 5.4. individualizavimo – ugdymas individualizuojamas pagal kiekvienam vaikui reikalingą kompetenciją, atsižvelgiant į jo asmenybę, galimybes, poreikius ir pasiekimus;
- 5.5. savanoriškumo – mokiniai laisvai renkasi neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimus, tinkamiausias veiklas kompetencijoms ugdyti, dalyvauja jose savo noru ir niekieno neverčiami.

IV. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO VALANDŲ PASKIRSTYMAS

6. Mokslo metų pabaigoje neformaliojo vaikų švietimo vadovai teikia prašymus kitiems mokslo metams (programos pavadinimas, valandų skaičių, klasės).

7. Ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po mokslo metų pabaigos neformaliojo vaikų švietimo vadovai atsakingam pavaduotojui pristato trumpą programos įvykdymo analizę (nurodo, ką pavyko įgyvendinti, ko ne, su kokiais sunkumais susidūrė, ką žada keisti kitiems mokslo metams, teikia pasiūlymus vadovams) ir užpildytą dienyną.

8. Neformaliojo vaikų švietimo veikla įrašoma į neformaliojo vaikų švietimo tvarkaraštį, kuris skelbiamas mokyklos bendruomenei.

9. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos:

9.1. mokinių saviraiškai ir laisvalaikiui;

9.2. kryptingam meniniam ugdymui (muzikos, šokio, poezijos, dailės kryptys);

9.3. kūno kultūrai ir sportui;

9.4. sveikos gyvensenos propagavimui;

9.5. gamtosauginei veiklai;

9.6. pilietiniam ugdymui;

9.7. techninei kūrybai bei technologijoms;

9.8. socialiniams bei komunikaciniams gebėjimams ugdyti ;

9.9. žalingų įpročių ir kvaišalų prevencijai;

9.10. kitai veiklai.

10. Neformaliojo vaikų švietimo vadovai rengia programas. Programą tvirtina mokyklos direktorius.

11. Neformaliojo vaikų švietimo valandos paskirstomos, atsižvelgiant į klasių komplektų skaičių, užsiėmimų tikslingumą, neformaliojo vaikų švietimo programų tęstinumą, turimas mokinio krepšelio lėšas.

V. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO UŽSIĖMIMŲ TURINYS

12. Neformalųjį vaikų švietimo užsiėmimų turinį sąlygoja:

12.1. mokyklos veiklos tikslai ir prioritetai bei veiklos programa;

12.2. mokinių poreikiai;

12.3. numatoma veikla;

12.4. užsiėmimų organizavimo sąlygos (patalpos ir materialinė bazė);

12.5. neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimų vadovų išsilavinimas ir kompetencija;

12.6. ryšiai su atskirais mokomaisiais dalykais ir jų integracija;

12.7. mokyklos tradicijos;

12.8. nuveikto darbo pristatymai bendruomenei;

12.9. dalyvavimas projektuose (varžybose, konkursuose ir kt.);

13. Būrelis ne rečiau kaip 1 kartą per metus atsiskaito mokyklos bendruomenei už nuveiktą darbą (paroda, kompiuterinė laikmena, varžybos, turnyras, konkursas, koncertas, renginys, eksperimentas, projektas, išvyka ir kt.).

VI. VERTINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

14. Vertinimo tikslas – papildyti formalųjį švietimą padedant mokiniui ugdytis gyvenimo įgūdžius, asmenines, socialines ir kitas bendrąsias kompetencijas bei pateikiant informaciją apie mokinio ugdymo(si) patirtį, pasiekimus, pažangą.

14. Vertinimo uždaviniai:

14.1. tobulinti tam tikros srities žinias, gebėjimus ir įgūdžius, suteikiant papildomų dalykinių kompetencijų;

14.2. padėti mokiniui pažinti save, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, įsivertinti savo pasiekimus.

14.4. Suteikti informaciją tėvams (globėjams, rūpintojams) apie vaiko galimybes, pasiekimus ir daromą asmeninę pažangą.

VII. PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

15. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą planuoja ir vykdo mokytojas (programos vadovas), vadovaudamasis aprašu.

16. Mokytojas (programos vadovas) informaciją apie mokinio pažangą ir pasiekimus pateikia E. dienyne:

16.1. padėka, pagyrimu, aprašu, komentaru;

16.2. už asmenines iniciatyvas ir išsiugdytas kompetencijas mokinys gali būti skatinamas mokytojo (programos vadovo) padėka ar pagyrimu pusmečio/mokslo metų pabaigoje.

17. Mokinio dalykiniai pasiekimai konkursuose, varžybose, olimpiadose konvertuojami į pažymį/įskaitą ir fiksuojami E. dienyne.

18. Mokslo metų pabaigoje mokinys, pasiekęs geriausių rezultatų, pristatomas mokyklos vadovo skatinimui.

19. Neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu nevykdomos.
