

Panevėžio r. Karsakiškio Strazdelio pagrindinė mokykla

SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

**PRIE 2019 M. KOVO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO
2019-04-16
Karsakiškis**

I. BENDROJI DALIS

1. Panevėžio r. Karsakiškio Strazdelio pagrindinė mokykla, kodas 190400162, pelno nesiekianti savivaldybės biudžetinė įstaiga, asignavimų valdytojas. adresas: Lėvens g. 30, Karsakiškis, Panevėžio r. Karsakiškio Strazdelio pagrindinė mokykla reorganizuota 1994 m. rugsėjo 1d.

2. Mokykla užsiima ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio lavinimo ir ugdymo bei vaikų maitinimo veikla.

3. Mokykla finansuojama iš valstybės ir savivaldybės biudžetų teisės aktų nustatyta tvarka. Įstaigai finansuoti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos. Pagrindinė mokykla, įgyvendindama savo programą ir vykdydama jai pavestus uždavinius, be ugdymo veiklos yra numačiusi kitas veiklas, kurios leidžia gauti papildomų pajamų išlaidoms apmokėti ir kitiems įstaigos poreikiams. Karsakiškio Strazdelio pagrindinė mokykla gauna pajamų už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų maitinimą ir ugdymą, mokinių ir darbuotojų maitinimą, bei darbuotojų maitinimo antkainio, kurios naudojamos ir įtraukiamos į apskaitą Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Gaunamos pajamos naudojamos pagrindinei veiklai vykdyti.

4. Darbuotojų skaičius 2018 m. kovo 31 d. buvo 44.

5. Mokykla neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų, turi Tiltagalių pradinės mokyklos skyrių.

II. APSKAITOS POLITIKA

Tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys parengtas pagal VSAFAS reikalavimus, kurie taikomi biudžetinėse įstaigose.

Buhalterinė apskaita vedama pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Karsakiškio Strazdelio pagrindinės mokyklos Apskaitos politika patvirtinta direktoriaus įsakymu. Apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinė programa „LABBIS“, maisto produktų ir įnašų apskaitai naudojama „NEVDA“ programa.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- valstybės funkciją;
- programą, priemonę, projektą;
- lėšų šaltinį;
- biudžeto išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį;

- kitą informaciją.

Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant šiuos bendruosius apskaitos principus: kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo, turinio viršenybės prieš formą. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

III. PASTABOS

Finansinės būklės ataskaitoje 2019 m. kovo 31 d. pateikiama turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų likutinė vertė (su paskutinio praėjusio ataskaitinio laikotarpio – 2018-12-31 - palyginamosiomis sumomis).

Finansinės būklės ataskaitos pastabos:

1. Ilgalaikis materialusis turtas likutine verte 236311,80 eurų.
 - 36116,61 eurų VB lėšos
 - 193430,66 eurų SB lėšos
 - 5935,40 eurų. ESB lėšos
 - 829,13 eurų KT lėšos
 2. Nenurašytų atsargų vertė 3132,89 eurų
 - 843,43 eurų (finansavimas negautas)
 - 897,00 eurų pirktos iš spec. lėšų
 - 1392,46 eurų. SB lėšos (finansavimas gautas)
 3. Išankstiniai apmokėjimai 629,00 eurų.
 - 324,00 eurų SB lėšos (autobuso MB SPRINTER draudimas)
 - 305,00 eurų SB lėšos (autobuso IVECO draudimas)
 4. Per vienus metus gautinos sumos 53735,78 eurų Iš jų:
 - 4.1. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas- 1262,43 eurų
 - 1262,43 eurų (gautini tėvų įnašai ir įmokos už paslaugas)
 - 4.2. Sukaptos gautinos sumos 52445,61 eurų
 - savivaldybės finansų sk.:
 - 51138,49 eurų (sukaptos finansavimo pajamos)
 - 1307,12 eurų (spec.lėšos)
 - 4.3. Kitos gautinos sumos 27,74 eurų
 - 27,74 eurų už komunalinius patarnavimus (lėšų atstatymas)
 5. Pinigų likutis banko sąskaitose 2002,10 eurų
 - 1742,86 eurų KT lėšos (GPM 2proc., gautos draudimo lėšos)
 - 259,24 eurų ESB lėšos (ERAZMUS projekto vykdymui)
 6. Finansavimo sumos 240335,36 eurų
 - 236311,80 eurų ilgalaikio turto gautos finansavimo sumos (likutinė vertė)
 - 1392,46 eurų nenurašytų atsargų, kurioms finansavimas gautas
 - 629,00 eurų išankstinių apmokėjimų -
 - 2002,10 eurų pinigų likutis
- Finansavimo sumos detalizuotos pagal finansavimo šaltinius pagal pateiktą pažymą 20-ojo VSAFAS 4 priede.
7. Trumpalaikiai įsipareigojimai: 52767,95 eurų
 - 7.1. Tiekėjams mokėtinos sumos 5728,27 eurų
 - 7.2. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai- 31833,37 eurų

20066,07 eurų mokėtinas darbo užmokestis

7235,94 eurų įmokos sodrai darbuotojo ir darbdavio lėšomis, priemoka iki MMA.

4531,36 eurų pajamų mokestis (GPM).

420,00 dalinis kelionės išlaidų kompensavimas darbuotojams.

7.3. sukaupti atostoginių kaupiniai- 14767,13 eurų (pagal apskaitos politika perskaičiuojami vieną kartą metuose)

7.4. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai- 19,18 eurų (tėvų įnašų permoka)

8. Sukauptas perviršis ar deficitas 2708,26 eurų.

8.1. Einamų metų perviršis 198,67 eurų

8.2. Ankstesnių metų perviršis 2509,59 eurų

Veiklos rezultatų ataskaitoje 2019 m. kovo 31 d. pateikiamos pajamos ir sąnaudos (su paskutinio praėjusio ataskaitinio laikotarpio – 2018-03-31 - palyginamosiomis sumomis).

Veiklos rezultatų ataskaitos pastabos:

Veiklos rezultatų ataskaitoje atsispindi 7 ir 8 klasių sąskaitų kaupiniai per 2019 m. I ketv.

1. Pagrindinės veiklos finansavimo pajamos, tai sukauptos pajamos, kurioms finansavimas gautas iš savivaldybės finansų skyriaus, Europos sąjungos finansuojamų projektų taip pat nemokamai gautas turtas iš įvairių finansavimo šaltinių.

2. Pagrindinės veiklos kitos pajamos, tai pajamos (spec. lėšos) už vaikų mitybą ir ugdymą, darbuotojų maitinimą, maitinimo antkainis.

3. Pagrindinės veiklos sąnaudose sukauptos faktinės išlaidos iš visų finansavimo šaltinių ir spec. lėšų įstaigos veiklai vykdyti pagal VSAFAS nustatytą sąnaudų paskirstymą.

Direktorė

Jolanta Grinkienė

Buhalterė

Jūratė Kamaitienė